

Factura Pequeño Contribuyente

LORENA MAIDA , ROBLERO ROBLERO

Nit Emisor: 35179090

LORENA MAIDA ROBLERO ROBLERO

CALLE 30 DE JUNIO zona 2, SIBINAL, SAN MARCOS

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FFBBB221-6F93-42C0-927C-50E2070F7EE8

Serie: FFBBB221 Número de DTE: 1871921856

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 15:14:59

Fecha y hora de certificación: 01-nov-2025 15:14:59

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-713, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-213-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FFBBB221, número de DTE 1871921856 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Lorena Maida Roblero Roblero, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-713 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-213-2025. Conste. San Marcos, 30 de noviembre de 2025.



(f)

Lorena Maida Roblero Roblero
DPI: 1982 23404 1208

(f)

M.A. Ing. Amb. Byron Jeovani Godínez Cifuentes
Jefe Sede Departamental
MAGA San Marcos



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762032016975

Fecha de Generación:
Nov 1, 2025, 3:20 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 15:14:59
Emisor:	35179090
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	LORENA MAIDA ROBLERO ROBLERO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	FFBBB221-6F93-42C0-927C-50E2070F7EE8
Serie:	FFBBB221
Número del DTE:	1871921856
Acuse de recibido:	FCID202520251101T15:14:5906:00FFBBB2216F9342C0927C50E2070F7EE8
Fecha de la consulta:	01/11/2025 15:19:38
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/11/2025 03:20:15 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	35179090
NOMBRE	LORENA MAIDA, ROBLERO ROBLERO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-1-713
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-213-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Lorena Maida Roblero Roblero
Plazo de Contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural San Marcos

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé a familias integrantes del -CADER-, con asistencias técnica a 5 familias fortaleciendo el tema higiene e inocuidad de los alimentos, para prevenir la propagación de bacterias y evitar enfermedades en familias participantes, de la comunidad de Cantón Tohaman y Cantón 15 de Septiembre del municipio de Sibinal, departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
	Apoyé en realización de visitas de asistencias técnicas a 5 familias que participan en los -CADER- con tema lavado de las manos, en las comunidades de Caserio el malacate del municipio de Sibinal, del departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé, en la ejecución del plan específico de capacitaciones, en la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, dirigido a las familias participantes, fortaleciendo la participación de las mujeres y el impacto en la economía familiar, en las comunidades de intervención, como Ministerio de Agricultura del municipio de Sibinal, departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína	Apoyé, en la realización de práctica de demostración de preparación de alimentos con plantas nativas "tamales de papá acompañado de fresco de remolacha con piña" con 30 familias integrantes de los -CADER's-, de las comunidades	100%	Finalizado

animal; promoviendo un adecuado almacenamiento, y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Cantón Tojpac del municipio de Sibinal, departamento de San Marcos. Apoyé, en visitas de asistencias técnicas a 5 familias integrantes, de los CADER fortaleciendo el tema salud e higiene, en la comunidad de Caserio Santa María del municipio de Sibinal, departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé técnicamente en las capacitaciones a los grupos de CADER, en la implementación de prácticas para la búsqueda de nuevos emprendimientos, (realización de buñuelos para su comercialización en el mercado local, en las comunidades de Cantón Tojpac del municipio de Sibinal, departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
	Apoyé a 30 familias participantes de los CADER, en la implementación de (dulce de manía o pepitoria), para su comercialización y con eso generar ingresos para el hogar, en las comunidades de Cantón Agua Tibia del municipio de Sibinal, departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé, en las capacitaciones, a jóvenes integrantes del CADER juvenil, con prácticas de demostración de preparación de los alimentos con la finalidad de fortalecer el proceso organizativo juvenil, en el municipio de Sibinal, departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé en gestionar juguetes con la Red de Protección a la Niñez Adolescente y Juventud -OPNAJ, para realizar el día del niño, en la comunidad de Nuevo Milenio del municipio de Sibinal, departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
	Apoyé en la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, -COMUSAN- realizando visitas domiciliarias fomentando la importancia del consumo de agua segura, principalmente a familias que tienen niños menores de cinco años, con la finalidad de prevenir enfermedades gastro intestinales, en la comunidad Cantón Tocapote, del departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean	Apoyé en realización del informe de avance físico y financiero correspondiente al mes de Noviembre de la -AMER- del	100%	Finalizado


asignadas por la autoridad superior.	municipio de Sibinal, departamento de San Marcos. Apoyé en realización del informe de aves de patio, correspondiente al mes de Noviembre de la -AMER- del municipio de Sibinal, departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
--------------------------------------	--	------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente.

(f) 
 Lorena Maida Roblero Roblero
 DPI: 1982 23404 1208
 Celular: 46586960

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
MSc. Milton Jeovany Orozco Tul
 Jefe Sede Departamental
 MAGA San Marcos

